



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Ufficio Scolastico Regionale per la Campania

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

CASTELVOLTURNO CENTRO

Via Occidentale n. 06

81030 CASTEL VOLTURNO - Tel 0823/763623 fax 0823/763819

Prot.6686/05

Castel Volturno, 29/08/2017

Ai Genitori degli Alunni
Della Scuola dell' Infanzia
della Scuola Primaria
Della Scuola Sec. Di I Grado
ep.c. A tutti i Docenti
Al Dsga
Agli Atti
Al Sito web

Oggetto: Obbligo vaccinale per l'accesso al servizio d'istruzione.

Si comunica a tutti i genitori degli alunni iscritti presso l'I.C. Castel Volturno Centro che con Decreto- legge 7 giugno 2017, n. 73, convertito con modificazioni dalla legge 31 luglio 2017, n. 119 recante " Disposizioni urgenti in materia di prevenzione vaccinale", e' sancita l'obbligatorietà delle vaccinazioni per l'accesso al servizio dell'istruzione ed e' introdotta una particolare procedura di comunicazione tra i soggetti coinvolti.

Ai sensi del decreto sono 10 (dieci) le vaccinazioni obbligatorie per poter frequentare la scuola dell' anno scolastico 2017/2018, come da sotto riportate elenco:

- Anti - poliomielitica;
- Anti - difterica
- Anti - tetanica
- Anti- epatite B
- Anti - pertosse
- Anti - Haemophilus influenzae tipo B
- Anti - morbillo
- Anti - rosolia
- Anti - parotite
- Anti - varicella

Tali vaccinazioni riguardano tutti gli studenti (compresi i minori stranieri non accompagnati) di tutti gli ordini di scuola, dagli 0 ai 16 anni. Pertanto, i genitori esercenti la responsabilità genitoriale, i tutori o i soggetti affidatari dei minori fino a 16 anni, ivi compresi i minori stranieri non accompagnati, dovranno presentare negli uffici di segreteria della Scuola dichiarazioni o documenti atti a comprovare l'adempimento degli obblighi vaccinali, secondo le modalità di seguito indicate:

- a) Al fine di attestare l'effettuazione delle vaccinazioni, potrà essere presentata una **dichiarazione sostitutiva** resa ai sensi del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, da compilare utilizzando l'allegato 1.
- b) **In alternativa** alla dichiarazione sostitutiva sopra citata, potrà essere presentata idonea **documentazione comprovante l'effettuazione delle vaccinazioni obbligatorie** (ad es. attestazione delle vaccinazioni effettuate rilasciata dall'ASL competente o certificato vaccinale ugualmente rilasciato dall'ASL competente o copia del libretto vaccinale vidimato dall'ASL, in quest'ultimo caso, i genitori esercenti la responsabilità genitoriale, i tutori o i soggetti affidatari dei minori fino a 16 anni dovranno verificare che la documentazione prodotta non contenga informazioni ulteriori oltre a quelle strettamente indispensabili per attestare l'assolvimento degli adempimenti vaccinali previsti dal decreto-legge).
- c) Ancora, con riferimento all'art. 3, commi 1 e 1-bis, **potrà essere prodotta copia di formale richiesta di vaccinazione alla ASL** territorialmente competente; detta vaccinazione dovrà essere effettuata entro la fine dell'anno scolastico di cui trattasi. La presentazione della richiesta può essere eventualmente dichiarata, in alternativa, avvalendosi dello stesso modello di dichiarazione sostitutiva (allegato 1).

In caso, viceversa, di **esonero, omissione o differimento delle vaccinazioni**, potranno essere presentati uno o più dei seguenti documenti, rilasciati dalle autorità sanitarie competenti:

- a) attestazione del **differimento o dell'omissione** delle vaccinazioni per motivi di salute redatta dal medico di medicina generale o dal pediatra di libera scelta del Servizio Sanitario Nazionale (art. 1, co. 3);
- b) attestazione di **avvenuta immunizzazione** a seguito di malattia naturale rilasciata dal medico di medicina generale o dal pediatra di libera scelta

del SSN o copia della notifica di malattia infettiva rilasciata dalla azienda sanitaria locale competente ovvero verificata con analisi sierologica (art. 1, co. 2);

Per l'anno scolastico 2017-2018, la suddetta documentazione deve essere presentata alle Istituzioni scolastiche:

- entro il **10 Settembre 2017** per le bambine e i bambini della scuola dell'Infanzia;
- entro il **31 Ottobre 2017** per tutti gli altri gradi di istruzione.

Si precisa che la documentazione di cui sopra deve essere acquisita, nei tempi sopra indicati, anche per le alunne e gli alunni, le studentesse e gli studenti, già frequentanti l'istituzione scolastica.

La mancata presentazione della documentazione dovrà essere segnalata dal Dirigente Scolastico alla ASL territorialmente competente entro 10 giorni dai termini prima indicati (con conseguenti sanzioni amministrative pecuniarie a carico dei genitori, applicate dall'autorità competente).

Per l'anno scolastico 2017-2018, in caso di presentazione della dichiarazione sostitutiva (come da allegato 1) la documentazione comprovante l'adempimento degli obblighi vaccinali dovrà essere consegnata all'Istituzione scolastica, entro il 10 marzo 2018.

La mancata presentazione della documentazione dovrà essere segnalata dai dirigenti scolastici alla ASL territorialmente competente entro 10 giorni dai termini prima indicati. La mancata segnalazione da parte del DS può integrare il reato di omissione di atti d'ufficio punito dall'art. 328 c.p.

Dall'anno scolastico 2017-18 la presentazione della documentazione vaccinale entro il 10 Settembre 2017 (art. 5, co. 1) costituisce **requisito di accesso alle Scuole dell'Infanzia e alle sezioni primavera (art. 3 co. 3).**

Altri gradi di istruzione

In caso di mancata osservanza della presentazione dell'idonea documentazione entro i termini stabiliti dalla legge sopra richiamati, il Dirigente Scolastico, o il

responsabile del servizio, nei successivi 10 giorni, effettua la segnalazione all'azienda sanitaria locale (art. 3, commi 2 e 3) al fine di attivare quanto previsto dall'art. 1, co. 4. In ogni caso la mancata presentazione della documentazione, nei termini previsti, non determina la decadenza dell'iscrizione né impedisce la partecipazione agli esami.

Trattamento dei dati.

Si comunica, altresì, che i dati personali saranno oggetto delle sole operazioni di trattamento e comunicazione strettamente indispensabili per assolvere agli adempimenti previsti dal decreto-legge.

Si invitano i genitori ad attivarsi, entro i termini sopra indicati, per quanto richiesto.

Si ringraziano per la fattiva collaborazione.

Si allega alla presente il modello di certificazione sostitutiva (allegato 1).

Il Dirigente Scolastico
(Dott.ssa Giovannina Rota)

(firma autografata sostituita a mezzo stampa ai sensi dell' art.3, comma 2, D.Lgs.vo 39/93)